

**Referat af bestyrelsesmøde i FN Museet d. 20. september 2014, kl. 10.00.
Mødet blev afviklet i FN Museet, Frøslevlejren.**

Til stede var: Jens Søndergaard (JS), Per A. Rasmussen (PAR), Knud Spangso (KS), Gert T. Knudsen (GTK), og Jan Amnitzbøl-Krusell (JAK).

Afbud: Claus Poulsen (CP), Bent Johansen (BJ), Mogens Boll Lausen (MBL), Ole Stockholm Pedersen (OSP) og Stig Ødorf (SØ).

Godkendelse af referat fra sidste møde.

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

1. Orientering.

a. Formanden.

- Ansøgningen om entrefrihed (100.000 kr.) i 2014 er fremsendt og modtaget.
- Museum Sønderjylland er ansøgt om 8.000 kr. til tryk af turistfolder – der afholdes møde d. 8. oktober hvor pengene fordeles.
- Borgen Cypern, har givet kontakt til ca. 150 personer. Det 60 bøger vi er blevet tildelt er udsendt og har givet en administrativ indtægt på ca. 1.000 kr. + et støtte-medlem.
- Der er startet en plakatkampagne – til ophæng på tj-steder samt civile steder. Aarhus kommune har rettet henvendelse og fået tilsendt 3 plakater.
- Der er brugermøde i DSI d. 9. oktober. Her er ordensregler i lejre samt P-regler på dagsorden, PAR ønskede endvidere at der blev rykket for et møde i den nedsatte markedsføringsgruppe. – JAK deltager.
- Hjemtagning af museale effekter – Hær historiske museer står for hjemtagningen og HOK har lavet en skrivelse som forklarer procedurerne.
- DBB har lavet et forslag til ændring af foreningens vedtægter – her vil FN Museet ikke længere være enearving, men nu en mulig arving, hvis DBB bliver opløst. Bestyrelsen havde ingen bemærkninger.
- Karolinebanneret er kommet hjem fra Gl. Estrup.
- Deltaget i arrangementer:
 - 21. – 23. juni sommerstævne – gav ca. 600 kr.
 - 30. juni Åben Hede - gav ca. 600 kr.
 - 12. – 13. juli DANCON træf - gav ca. 3.000 kr.
 - 24. august åbent hus FLS Korsør - gav ca. 2.000 kr.
 - 5. september åbent hus DANILOG - gav ca. 1.000 kr.
 - 5. september flagdag KBH - gav ca. ?
 - 7. september åbent hus Varde - gav ca. 1.000 kr. + et støttemedlem.
- Modtagne effekter:
 - Syd Sudan hold 3 – skjold
 - Flag Musa Quala
 - Flag Kandahar
 - Diverse opslag fra ISAF 15
 - Fane fra C130 enhed.

Postadresse

FN Museet
Lejrvej 81
6330 Padborg

Telefon

7467 6855

E-mail og internet

fnmuseet@fnmuseet.dk
www.fnmuseet.dk

- Booket besøg:
 - 26. september mandeklubben Pårup Menighedsråd
 - 9. november HJV PO Thisted og gensynstræf Balkan – rundviser CP
 - 14. november FTK hovedsamarbejdsudvalg
- Inviterede VIP:
 - CH VETC OB K. Byrnak

b. Andre

JS efterlyste kort fra UNPROFOR – omkring Una-floden. HOK har fået en henvendelse fra Veterancenteret. Blev undersøgt efter mødet, men vi fandt desværre ikke noget brugbart.

GTA – kamera overvågningen virker ikke længere – senere på mødet blev det besluttet at der skulle indkøbes et nyt system. KS har opgaven.

Ingen andre bemærkninger.

2. Opgaver.

a. Status opgaver fra sidste møde.

- JAK fremsender faktura til Fonden Danske Veteranhjem – er afsluttet.
- Par entre frihed, herunder overnatning til ekstra kustoder – emnet tages op hvis det bliver aktuelt, der kan evt. indklades ekstra ”dag kustoder” i perioden.
- JAK skolemateriale – JS har fundet en hjemmeside med skoleopgaver, han sender et link til JAK.
- JA og OSP få opdateret varesalget på hjemmesiden – JS arbejder på sagen.
- CP arbejdsweekend i NOV 2013, få ryddet op i W5 mv. – Senere på mødet blev det vedtaget at der skal ryddes op i uge 46.
- JS plakat - afsluttet
- PAR særarrangementer – OSP udsender på mail - afsluttet
- PAR særudstilling 2014 – se pkt. C i referat
- PAR piratjagt udstilling i H3 – se pkt. B i referat
- JAK undersøge udskiftningen af radiatorer – undersøger til næste møde
- PAR og KS spørgeskema til kustoder – ikke aktuel længere.

b. Sæsonen 2013 drøftelse og status af nedenstående.

- Seminar med præsidiets d. 25/9. – PAR, JAK og evt. KS deltager. PAR vi orienterer om museets fremtidsplaner og JAK vil give en økonomisk status m.v. Derudover skal der drøftes hvem der evt. Skal være formand for præsidiets fremover da DANILOG er planlagt nedlagt i det nye forsvarsforlig.
- Status piratudstilling i H3 – PAR begynder arbejdet i november. Der er afsat 25.000 kr. til projektet. Der vil blive lavet en væg af plexiglas og bag denne vil udstillingen blive lavet.
- Status rundvisningsguiden – Kustode Jørgen Andersen´s datter har en forbindelse til et firma som laver rundvisningsguider på ”lydbånd”. PAR har kontakt til datteren og følger op på sagen.

c. Sæsonen 2014 – drøftelse og status af nedenstående.

- Særudstillingen 2014 markeringen af 30-50 året for de første Danske FN soldater på Cypern – PAR fremlage hans plan for udstillingen. Portrummet inddrages til udstillingen og den vil blive opdelt i årstallene 1964, -74, -84 og 94. Udstillingen vil muligvis kunne laves for ca. 10.000 kr.
- Indkaldelsen til generalforsamlingen 2014 – JS havde lavet et oplæg til indkaldelsen (vedlagt). Oplægget blev godkendt af bestyrelsen.
- Emner til den kommende bestyrelse – BJ ønsker at træde tilbage, men vil stadig gerne servicere og guide kustoderne. MBL vil også gerne træde tilbage, men vil

forsat gerne støtte og hjælpe. Han bliver dog gerne hvis der ikke kan findes en passende afløser. OSP vil blive forslået til bestyrelsen, så det er reelt 2 suppleanter vi mangler. Følgende 4 personer blev nævnt som mulige kandidater: Per Jessen, Frede Jønsson, Jan Bech Andersen og Lise Hansen. Emnet drøftes igen på næste møde i januar 2014.

- Årsskriftet – JS havde lavet et oplæg til indhold (vedlagt). Oplæget blev godkendt og følgende bør også indgå: artikel fra FTK besøg, PAR er ansvarlig. Derudover skal der laves plads til lidt om medlemskortet. Deadline for indlæg er 15. januar til JS.

d. Sæsonen 2015.

- PAR har planer om at deltage i det militære spil som kører i Finnerup øvelsesterræn i 2015. Man kunne evt. Bygge en OP og bemande den. GTA: vi har en OP til at stå i Præstølejren. GTA undersøger om Opén stadig findes.

3. Økonomi.

a. Status Museet, herunder status støttemedlemmer (se bilag).

JAK gennemgik bilagene. Det ser ud til at Museet vil havne med et lille plus på bundlinjen.

Ang. Støttemedlemmer, Der er kommet et par stykker mere til siden sidste år, vi mister ca. 50 støttemedlemmer om året pga. dødsfald mv.

JAK har tilbageført likviditets lånet på 10.000 kr. Museet havde midlertidig udlånt 10.000 kr. til varesalget – lånet er nu betalt tilbage.

JS spurgte om vi havde hørt noget om hvornår vi kan søge fra tips- og lotto. Thor-kild Kay vil komme med et hint når vi kan søge.

b. Status varesalg (se vedlagte bilag).

JAK gennemgik bilaget. Varesalget har pt. ved årets udgang et lille overskud.

JAK har lavet en lille statistik, der viser at hver besøgende gæst ligger ca. 1,09 kr. i varesalget.

c. Status besøgstal (se vedlagte bilag).

Besøgstallet ligger lidt under tallet i 2012, men med lidt held kan vi ramme samme pæne tal som sidste år.

4. Drift.

a. Status kustoder.

Pt. er kun uge 26 ledig i 2014.

Årets kustode 2013 – KS foreslog Henning Rasmussen. Han har taget mange opdukkende vagter og har altid været meget hjælpsom og ihærdig.

b. Anskaffelser.

Nyt video overvågning. KS blev bemyndiget til at købe et nyt system.

Kustoder skjorter – vi har ca. 20 stk. på lager – Vi afventer til KS har fået størrelserne på de nye kustoder.

Ønskeliste - Anskaffelser	Bemærkninger
Overvågningskamera	KS indkøber et nyt!!
Nye radiatorer	
Kustode skjorter	PAR undersøger markedet

Stort TV til erstatning for projektor	Er anskaffet.
Projektor	Erstattes af stort TV
Overvågningskamera	Er anskaffet.
Turistfolder	Er anskaffet, men der kan altid bruges flere
Fladskærme med HDMI og USB-stik (ca. 10 stk.).	Er anskaffet.

5. Eventuelt.

I det nye baderum er der en flise som er revnet – JAK følger op.

Køleskabets frostlåde kan ikke lukkes ordentligt – JAK følger op.

Affaldsposerne er i en for dårlig kvalitet – CS følger op.

Der bør føres et mere aktivt tilsyn frem for blot en opringning. Hvis Per Jessen kommer ind som suppleant vil det evt. være en opgave til ham.

Vi bør lave en tidslinje, som illustrerer udsendelsestidspunkterne med hvad der ellers er sket i Danmark og i verden. JS prøver at samle lidt stof til denne illustration.

a. Næste møde.

Næste møde 4. januar 2014 kl. 10.00.

Opgaver fra mødet:

- JAK - Brugermøde i DSI d. 9. oktober
- KS – indkøbe nyt Overvågningskamera.
- JAK skolemateriale – JS sende link til ting han har fundet på internettet.
- JA og OSP få opdateret varesalget på hjemmesiden.
- Alle – arbejdsuge i uge 46.
- PAR særudstilling 2014
- PAR piratjagt udstilling i H3
- JAK undersøge udskiftningen af radiatorer
- Alle - Årsskriftet

Viborg, d. 8. oktober 2013, Jens F. Søndergaard

Punkter til dagsorden	Termin	Bemærkninger
Materiale til skoler/lejrskoler m.v.	Næste møde	
Indkaldelsen til generalforsamlingen 2014	Næste møde	
Opdatering af Guidefolderen	Ved lejlighed	

Projektliste - idekatalog	Bemærkninger
Indscanning af dias	Er iværksat.
En udstillingsbarak mere	Er fundet i samarbejde med HJV-Museet.
Undervisningsmateriale til skoler og lejrskoler m.v.	Er under behandling
Samarbejde med INTERFORCE	PAR undersøger



FN Museet

Danmarks Internationale Veteranmuseum

Under protektion af Hans Kongelige Højhed Prinsgemalen
Associeret medlem af Museum Sønderjylland

FEB 2014

Indkaldelse til ekstra ordinær generalforsamling og ordinær generalforsamling i FN Museet

**Lørdag d. 29. marts 2014
i Frøslevlejren i Barak W7
(efterskolens cafeteria).**

Inden generalforsamlingen vil det være muligt at købe et måltid mad (pris 120 kr. inkl. en øl eller vand), spisningen starter kl. 12.00.

Tilmelding til spisning er bindende og er nødvendig senest d. 20. marts 2014 til Jan Amnitzbøl-Krusell på:

mail: kasserer@fnmuseet.dk eller telefon: 2463 6269.

Husk der skal være betalt støtte-medlemsskab for 2014, for at få stemmeret til generalforsamlingen.

Kom i god tid, så du kan nå at få udleveret dit stemmekort m.m.

Museet vil efter generalforsamlingen blive åbnet - kl. ca. 15.00.

Resultatet af generalforsamlingen, vil blive offentliggjort på museet hjemmeside www.fnmuseet.dk



**Fra GAZA til
AFGHANISTAN**

Ekstra ordinær generalforsamling.

Hermed indkaldes til ekstra ordinær generalforsamling i FN Museet.

Lørdag d. 29. marts 2014 kl. 11.00 i Frøslevlejren i Barak W7.

Dagsorden.

1. Valg af dirigent
2. Forslag til vedtægtsændringer:

Forslaget er vedlagt som bilag.

Forslaget er blevet forhåndsgodkendt på FN Museets generalforsamling d. 23. marts 2013.

På bestyrelsens vegne, Jens Søndergaard



Postadresse:

FN Museet
Lejrvej 81
6330 Padborg

Telefon

7467 6855

Bank

Regnr.: 8065 Kontonr.: 0001023139
CVR: 30865979
IBAN: DK9480650001023139
SWIFT: SYBKDK22

E-mail og internet

fnmuseet@fnmuseet.dk
www.fnmuseet.dk

Generalforsamling.

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling i FN Museet.

Lørdag d. 29. marts 2014 kl. 13.30 i Frøslevlejren i Barak W7.

Dagsorden.

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af årsberetning
3. Aflæggelse af regnskab
4. Forelæggelse af budget
5. Forelæggelse af arbejdsplan
6. Fastsættelse af kontingent
7. Indkomne forslag
8. Valg af formand
På valg er Per A. Rasmussen
9. Valg af bestyrelsesmedlemmer
På valg er: Jens Søndergaard, Bent Johansen, Jan Amnitzbøl-Krusell og Claus Poulsen
10. Valg af suppleanter
På valg er: Mogens Boll Lausen, Ole Stokholm Pedersen og Stig Ødorf
11. Valg af ekstern revisor
Total-revision, Vordingborg er på valg.
12. Valg af revisor
Leif Dannerfjord er på valg
13. Valg af revisorsuppleant
Frede Jørgensen er på valg
14. Valg af Fanebærer og fanevagt
15. Eventuelt

Eventuelle forslag skal være formand Per A. Rasmussen, Bøtøvej 154, Marielyst, 4873 Væggerløse, e-mail: formanden@fnmuseet.dk, i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

På bestyrelsens vegne, Jens Søndergaard

Postadresse:

FN Museet
Lejrvej 81
6330 Padborg

Telefon

7467 6855

Bank

Regnr.: 8065 Kontonr.: 0001023139
CVR: 30865979
IBAN: DK9480650001023139
SWIFT: SYBKDK22

E-mail og internet

fnmuseet@fnmuseet.dk
www.fnmuseet.dk

FN Museet i Frøslevlejren

Hovedtal
01.01 - 20.09.2013

2013

INDTÆGTER:		BUDGET	%	KSPT
Entre	86.850,00	102.000,00	85,1	13,0
Støttemedlemmer	136.050,00	145.000,00	93,8	2,5
Bidrag og donationer	46.500,00	50.000,00	93,0	4,0
Andet	13.495,00	10.000,00	135,0	0,0
INDTÆGTER i alt	282.895,00	307.000,00	92,1	19,5
LOKALER:				
Husleje	51.499,31	69.500,00	74,1	17,1
Skat & Forsikringer	17.906,46	17.500,00	102,3	0,0
Ei	68.156,30	75.000,00	90,9	15,0
Vand og vandafledning	2.482,50	3.000,00	82,8	0,0
Vedligeholdelse	21.037,01	5.000,00	420,7	1,5
LOKALER i alt	161.081,58	170.000,00	94,8	33,6
MARKEDSFØRING:				
Udstillinger	11.725,05	25.000,00	46,9	2,0
Særlige opsætninger	-	14.000,00	0,0	0,0
Annoncer & Reklame	3.249,00	7.500,00	43,3	0,0
Årsskrift	9.791,72	18.000,00	54,4	0,0
Gaver og Blomster	-	900,00	0,0	0,0
Særlige Besøg	-	-	0,0	0,0
SALG og PR. i alt	24.765,77	65.400,00	37,9	2,0
ADMINISTRATION:				
Møder og transport	11.054,78	25.000,00	44,2	6,0
Generalforsamling	3.544,65	3.000,00	118,2	0,0
Kustoder	8.291,50	19.000,00	43,6	7,5
Telefon og EDB mm	2.055,96	2.800,00	73,4	0,0
PBS/Nets/Teller og GEBYR	4.656,96	6.000,00	77,6	0,0
Porto	2.272,00	2.000,00	113,6	1,0
Kontorartikler	1.842,25	3.500,00	52,6	2,0
Kontingent og Licens	1.250,00	1.000,00	125,0	0,0
Diverse	-	-	0,0	0,0
ADMINISTRATION i alt	34.968,10	62.300,00	56,1	16,5
UDGIFTER i alt	220.815,45	297.700,00	74,2	52,1
OVERSKUD	62.079,55	9.300,00	17,97	-32,6

Faktuelt overskud 15-06-2013	62.079,55
Likviditetsbehov for resten af året	32.600,00
	25.000,00
Beregnet overskud for hele 2013	4.479,55

FN Museet i Frøslevlejren

Medlemsoversigt pr. 20. september 2013

	PERSON	FAMILIE	FIRMA	SUS	
100,00	2	0	0	0	2
200,00	430	3	0	0	433
350,00	1	37	2	0	40
700,00	0	0	26	0	26
1000,00	0	0	1	0	1
2500,00	0	0	0	7	7
FORUD	6	1	1	0	8
ANDET	0	0	0	0	0
	439	41	30	7	517
INTET	30	6	0	2	38
UD	19	1	1	0	21
	49	7	1	2	59

FN Museet i Frøslevlejren

Vare- og Souvenirsalg

01-01- til 20-09 2013

		2012	%	KSPT
E - handel	668,00	2.840,00	23,5	0,0
Kiosk salg	92.169,29	95.247,25	96,8	10,0
Ude- og satellit salg	25.209,00	38.090,52	66,2	7,0
Andre indtægter	4.075,00	5.542,65	73,5	6,2
INDTÆGTER i alt	122.121,29	141.720,42	86,2	23,20
Lokaler	755,00	0,00	755,0	0
Inventar og opsætninger	7.480,98	4.329,63	172,8	0
Andet	0,00	114,00	0,0	0,0
Lokaler	8.235,98	4.443,63	185,3	0,00
Egne souvenir	11.138,75	4.003,69	278,2	0,0
Andre souvenir	20.125,00	21.795,05	92,3	2,0
Bøger, CD mm	0,00	705,00	0,0	0,0
Nydelsesmidler	64.881,21	54.679,97	118,7	3,0
Varer og materialer	96.144,96	81.183,71	118,4	5,00
Møder og transport	350,00	1.329,10	26,3	0,8
Reklame og annoncer	0,00	0,00	0,0	0,0
Kustoder	9.429,00	0,00	7124,0	1,0
Porto	0,00	229,00	0,0	0,5
Telefon og EDB	10.173,54	12.865,37	79,1	2,8
Kontorartikler	75,00	885,00	8,5	0,9
Kontingent og Licens	952,00	927,00	102,7	0,0
Diverse	4.880,21	11.015,88	44,3	0,0
Administration	25.859,75	27.251,35	94,9	6,00
Donationer	0,00	15.000,00	0,0	4,0
Donationer	0,00	15.000,00	0,0	4,00
RESULTAT	-8.119,40	13.841,73	-58,7	8,20

Faktuelt underskud 20-09-2013	-8.119,40
Likviditetsbehov for resten af året	8.200,00

Beregnet underskud for hele 2013	80,60
---	--------------

Omsætning i KIOSK pr. entre krone i 2011	0,83
Omsætning i KIOSK pr. entre krone i 2012	0,95
Omsætning i KIOSK pr. entre krone i 2013	1,09 *

B - Egenkapital - likvid kapital - 2003 - 2016 01

